



# COMUNE DI LAGANADI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

p.e.c.: [protocollo.laganadi@asmepec.it](mailto:protocollo.laganadi@asmepec.it) - [www.comune.laganadi.rc.it](http://www.comune.laganadi.rc.it)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 18 del 15/03/2021

<b>OGGETTO:</b>	<b>DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2021-2023 (ART. 170 CO. 1 D.LGS. 267/2000 E S.M.I.) PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO.</b>
-----------------	--

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, addì **QUINDICI** del mese di **MARZO** alle ore 19,04 si è riunita la Giunta Comunale, in modalità videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020 n°18 e nel rispetto dei criteri stabiliti con Decreto sindacale n° 3 del 25/03/2020, nelle seguenti persone:

COMPONENTI		PRESENTE /ASSENTE
MICHELE SPADARO	SINDACO	presente
PIETRO SACCA'	ASSESSORE- VICE SINDACO	presente
DOMENICO POLIMENI	ASSESSORE	assente

risultano pertanto **presenti n. 2** e assenti **n. 1** su **n. 3** componenti della Giunta.

Partecipa presso la sede comunale, il Segretario Comunale Dott.ssa Assunta Maria Neri, anche con funzioni di verbalizzante ai sensi dell'art. 94, comma 4, lett. a), D. Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.

Il Sindaco – Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni in merito alla proposta di deliberazione indicata in oggetto, premettendo di aver acquisito i preventivi pareri in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnico – amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., nel testo riportato dopo il presente deliberando.

Ai fini della validità della Deliberazione, il Segretario comunale – presente presso la sede municipale - attesta che:

- Il Sindaco Michele Spadaro e l'Assessore – Vice Sindaco Pietro Saccà sono collegati in videoconferenza dalla propria abitazione;
- tutti i presenti sono stati identificati con certezza;
- tutti i partecipanti hanno avuto la possibilità di intervenire nella discussione e nella votazione.

Il Sindaco-Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO che:**

1. l'articolo 174 del d. Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio di riferimento;
2. con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
3. la L. 17 luglio 2020, n. 77 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*", al comma 3-bis dell'art.106 ha previsto il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre;
4. con decreto del Ministro dell'Interno del 13 gennaio 2021 (GU n. 13 del 18/01/2021) è stato ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;

**RICHIAMATO** l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in base al quale "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";

**RICHIAMATO** inoltre l'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

#### **Articolo 170** Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

**VISTO** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali *il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;*

**RICORDATO** che il DUP si compone di due sezioni:

- la Sezione Strategica (Se.S.) che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate;
- la Sezione Operativa (Se.O.) che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;

**PRESO ATTO** che ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti;

**CONSIDERATO** che il DUP deve in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;

- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti e il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

**PRESO ATTO** che si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, D.L. 6 luglio 2011, n. 98;
- e) piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, comma 4, D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** necessario procedere alla presentazione al Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**ACQUISITI** i preventivi pareri favorevoli espressi dai competenti Responsabili di Area, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime espressa in forma palese

#### **DELIBERA**

1. **Di presentare** al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021-2023, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

2. **Di sottoporre** la presente deliberazione all'Organo di Revisione economico - finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere.
3. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on – line del Comune di Laganadi per 15 giorni consecutivi;
4. **Di comunicare** in elenco ai Capigruppo Consiliare l'adozione della presente deliberazione contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Successivamente, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere determinata dalla necessità di rispettare il termine perentorio stabilito dalla normativa nazionale per l'approvazione dello schema di bilancio 2021-2023, il cui termine di approvazione in Consiglio è fissato al 31.03.2021.

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO  
f.to: Michele Spadaro

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to: Assunta Maria Neri

PARERI D. Lgs. 267/00 allegati alla proposta di deliberazione ad oggetto: **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2021-2023 (ART. 170 CO. 1 D.LGS. 267/2000 E S.M.I.) PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO.**

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA - AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Moschella Giuseppe Responsabile Area Amministrativa, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnico-amministrativa.

Il Responsabile Area Tecnica

f.to: Moschella Giuseppe

La sottoscritta dr.ssa Milena Chilà, Responsabile Area finanziaria, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnico-amministrativa.

Il Responsabile Area finanziaria

f.to: Dr.ssa Milena Chilà

Il sottoscritto Dott. Ing. Giuseppe Amante Responsabile Area Tecnica, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnico-amministrativa.

Il Responsabile Area Tecnica

f.to: Dott. Ing. Giuseppe Amante

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta dr.ssa Milena Chilà, Responsabile Area finanziaria, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

Il Responsabile Area finanziaria

f.to: Dr.ssa Milena Chilà

Della presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 c. 1 D. Lgs 267/2000.

Dalla residenza comunale, 29/03/2021

Il Segretario Comunale  
f.to: Assunta Maria Neri

---

Il sottoscritto certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line al reg. n. 109 del 29/03/2021 ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. 267/2000 e successive modificazioni.

Dalla residenza comunale, 29/03/2021

L'Addetto  
f.to: A. D'Agostino

---

ESECUTIVITA'

Diventa esecutiva il \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art. 134 – comma 3 – del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;( decorsi 10 giorni dalla pubblicazione)

- **Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4 – del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000**

Dalla residenza comunale, 15/03/2021

Il Segretario Comunale  
f.to: Assunta Maria Neri

Copia dell'originale

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D. Lgs. n. 39/1993. L'originale è agli atti dell'Ente

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE  
Laganadi, li 29/03/2021

Il Segretario Comunale  
F.to: Dott.ssa Assunta M. Neri