



COMUNE DI LAGANADI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

e-mail: amministrativo@comune.laganadi.rc.it - www.comune.laganadi.rc.it

Prot. N. 2491 del 19/11/2021

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA QUALE COMPONENTE MONOCRATICO ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 21/05/2021 avente ad oggetto: “Nomina componente del nucleo di valutazione. Atto di indirizzo;

Visto il D. Lgs. n° 150/2009;

Visto l’art. 30 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, per la costituzione e la disciplina delle attività del Nucleo di Valutazione del Comune;

Rilevato che il Nucleo di Valutazione è, in atto, provvisoriamente retto dal segretario comunale essendo scaduto il precedente affidamento e che, quindi, occorre procedere con urgenza alla individuazione del componente titolare;

RENDE NOTO CHE

In esecuzione della determinazione n. 69 del 19/11/2021 il Comune di Laganadi intende procedere all’individuazione e nomina del componente titolare del Nucleo di Valutazione monocratico.

Il Nucleo di Valutazione sarà composto da un unico membro e avrà durata **triennale dalla nomina**, con facoltà di rinnovo, da esercitarsi all’esito della consultazione elettorale per l’elezione del Sindaco del Comune di Laganadi. L’attività, in ogni caso, termina (con riferimento agli esercizi 2021 e, in caso di rinnovo, 2022), anche oltre le date indicate e senza nulla ulteriormente pretendere, con il completamento delle operazioni di valutazione relative all’esercizio 2021 e, in caso di rinnovo, con il completamento delle operazioni di valutazione relative all’esercizio 2022.

Il Nucleo di Valutazione, ove non già effettuate, dovrà procedere anche ad effettuare, senza nulla ulteriormente pretendere, le operazioni di valutazione relative all’esercizio 2020 e ogni altra attività e adempimento di competenza i cui termini non siano ancora spirati alla data del decreto di nomina.

Le attività da svolgere sono disciplinate dall’articolo 30 del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dalla disciplina dell’Ente in materia di sistema di misurazione e valutazione della performance.



COMUNE DI LAGANADI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

e-mail: amministrativo@comune.laganadi.rc.it - www.comune.laganadi.rc.it

OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto è relativo alla nomina quale componente del Nucleo di Valutazione monocratico. Il Nucleo di valutazione espleta le seguenti attività:

- formula proposte di adeguamento del sistema di misurazione e valutazione della performance ed esprime parere in merito alle proposte di modifica dello stesso, presiede al processo di valutazione dell'intero Ente ed effettua direttamente la valutazione della performance organizzativa. Nello svolgimento di tale attività tiene adeguatamente conto degli esiti dei giudizi espressi dagli utenti e dai cittadini;
- monitora, nel corso dell'anno, il grado di raggiungimento degli obiettivi, segnalando le criticità e proponendo alla Giunta le eventuali modifiche al piano delle performance ed agli obiettivi assegnati;
- valida, al termine del processo di valutazione e a condizione che sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali, la relazione sulla performance, di norma unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del Decreto Legislativo n. 267/2000, e la trasmette alla Giunta per l'approvazione; in tale documento esso formula anche i giudizi sul processo di valutazione nell'intero Ente. La relazione sulla performance, entro i 15 giorni successivi alla sua approvazione, viene trasmessa al Consiglio comunale;
- svolge attività finalizzate a implementare il controllo di gestione e ottimizzare la gestione delle risorse umane per migliorare i livelli di economicità, efficacia ed efficienza dell'Ente;
- propone la definizione e l'aggiornamento delle metodologie per l'attribuzione di posizione e della retribuzione di risultato dell'area delle posizioni organizzative;
- propone la pesatura per la quantificazione della retribuzione di posizione e conseguentemente della retribuzione di risultato per l'area delle posizioni organizzative;
- attesta che le risorse aggiuntive previste dai contratti siano state rese disponibili a seguito di razionalizzazioni o siano finalizzate al miglioramento o ampliamento dei servizi;
- svolge attività di supporto e assistenza per l'esame delle possibili forme di integrazione del fondo per il trattamento economico accessorio;
- svolge attività di supporto e assistenza per la formazione del piano dettagliato degli obiettivi e del PEG;
- svolge attività di supporto e assistenza per l'implementazione del controllo di gestione;
- svolge attività di supporto e assistenza per la predisposizione degli strumenti per la valutazione degli utenti;



COMUNE DI LAGANADI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

e-mail: amministrativo@comune.laganadi.rc.it - www.comune.laganadi.rc.it

- svolge attività di supporto e assistenza per la gestione delle relazioni sindacali e per la stipula dei contratti decentrati, anche in ambito territoriale;
- svolge attività di supporto e assistenza per i problemi organizzativi e di gestione delle risorse umane;
- svolge ogni altra attività e funzione prevista dalle leggi e dai regolamenti dell'Ente.

REQUISITI

Possono inoltrare istanza di partecipazione i cittadini italiani o dell'Unione Europea in possesso di diploma di laurea quadriennale, specialistica o magistrale, e di competenza ed esperienza specifica nel campo della misurazione e valutazione della performance.

Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che:

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti alla nomina;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Amministrazione nei tre anni precedenti alla nomina;
- c) siano componenti dei consigli di amministrazione delle società partecipate dell'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti alla nomina;
- d) siano revisore dei conti presso l'amministrazione;
- e) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000;
- f) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- g) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, di interesse propri, del coniuge, di conviventi, di parenti di affini, entro il secondo grado;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il segretario comunale, i responsabili dei settori, con il vertice politico-amministrativo o, comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di Nucleo di Valutazione o di Organismo Indipendente di Valutazione prima della scadenza del mandato.

La nomina del componente unico del Nucleo di Valutazione sarà inoltre orientata dai seguenti requisiti:

- presenza di soggetti che posseggano un'esperienza almeno biennale nella valutazione e misurazione della performance, concretamente svolta in pubbliche amministrazioni o, comunque, in aziende pubbliche e private;



COMUNE DI LAGANADI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

e-mail: amministrativo@comune.laganadi.rc.it - www.comune.laganadi.rc.it

- adeguatezza delle conoscenze e delle esperienze esposte nel curriculum, rispetto alle caratteristiche organizzative del Comune di Laganadi e in relazione ai programmi e agli obiettivi da realizzare;
- eventuale titolarità di altri incarichi analoghi svolti per altre pubbliche amministrazioni o aziende pubbliche o private, valutando se il numero e la tipologia degli stessi possano

compromettere l'efficace, efficiente e tempestivo svolgimento delle funzioni previste dall'incarico oggetto del presente avviso.

Si dà atto, altresì, che tali caratteristiche devono risultare espressamente dal curriculum e potranno essere accertate dal Sindaco nel corso di uno specifico ed eventuale colloquio, qualora egli ravvisi la necessità di procedere allo stesso. Il curriculum dovrà indicare analiticamente gli incarichi assunti in tema di misurazione e valutazione della performance distinguendo quelli già svolti da quelli in essere.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITÀ

I professionisti interessati ad essere individuati quali componenti monocratici del Nucleo di Valutazione del Comune di Laganadi e che rispondono alle suddette caratteristiche, dovranno presentare apposita domanda, utilizzando il modulo di manifestazione di interesse allegato al presente avviso, debitamente compilato in tutte le sue parti, datato, firmato e corredato di curriculum, preferibilmente in formato europeo, con l'indicazione dei titoli posseduti, delle eventuali pubblicazioni e delle esperienze professionali specifiche.

Nel predetto *curriculum* gli interessati dovranno precisare l'attività svolta presso uffici direzionali di pubbliche Amministrazioni o Aziende pubbliche e private.

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le domande dovranno pervenire entro e **non oltre il giorno 09-12-2021, ore 12:00**, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata - all'indirizzo: protocollo.laganadi@asmepec.it, specificando nell'oggetto "Domanda di manifestazione di interesse per la nomina a componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Laganadi";
- presentazione diretta all'ufficio protocollo (negli orari di apertura al pubblico), presso la sede comunale in via Roma 79 - Laganadi (RC), in busta chiusa e sigillata recante la dicitura "Domanda di manifestazione di interesse per la nomina a componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Laganadi".



COMUNE DI LAGANADI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

e-mail: amministrativo@comune.laganadi.rc.it - www.comune.laganadi.rc.it

L'arrivo della domanda oltre la scadenza del termine sopra indicato sarà considerato causa di esclusione dalla procedura.

Il Responsabile del settore, nella qualità di responsabile del presente procedimento, sottopone al Sindaco l'elenco dei candidati in possesso dei seguenti requisiti generali, rilevati dall'analisi del curriculum.

Il componente unico del Nucleo di Valutazione sarà nominato con decreto del Sindaco, al quale è dato l'onere di supportare la scelta con i *curricula* presentati, al fine esclusivo di dare contezza che il soggetto interessato sia in grado di svolgere l'attività richiesta, sia per la qualificazione professionale posseduta, sia per l'esperienza e competenza acquisita. Il Sindaco, prima della nomina, potrà svolgere un colloquio individuale con uno o più dei candidati inseriti nell'elenco trasmesso dal Responsabile del settore.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

La procedura di cui al presente avviso non ha quindi carattere comparativo e la presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

In caso di successiva sostituzione del componente nominato, l'Amministrazione Comunale si riserva di non attingere dalle domande pervenute ai fini dell'individuazione del componente del Nucleo di Valutazione.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al soggetto incaricato sarà corrisposto, per l'attività prestata, un compenso (per anno solare), forfettario e onnicomprensivo, pari ad € 1.400,00 comprensivi di IVA e CPA se dovuta, Non è previsto alcun rimborso per spese di viaggio o di altra natura. La stessa somma sarà corrisposta in caso di rinnovo dell'incarico.

Prima di procedere alla liquidazione del compenso, il Sindaco, assunte le necessarie informazioni, attesta che l'unico componente del Nucleo abbia svolto, per ciascuno dei periodi considerati, le funzioni e le attività assegnate.

Tutti i dati personali trasmessi dagli aspiranti con la domanda di manifestazione di interesse, ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nonché delle vigenti disposizioni di cui al Regolamento UE in materia di privacy 2016/679 c.d. GDPR, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

Si allega: informativa privacy ai sensi del GDPR 2016/679 (da restituire firmata in allegato



COMUNE DI LAGANADI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

e-mail: amministrativo@comune.laganadi.rc.it - www.comune.laganadi.rc.it

all'ulteriore documentazione richiesta con il presente avviso)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: Sig. Giuseppe Moschella

Per ulteriori ed eventuali chiarimenti ed informazioni in merito:

Tel. 0965.741033

Pec: protocollo.laganadi@asmepec.it

Laganadi, 23/11/2021



Il Responsabile del Settore
Giuseppe Moschella

Segue modulo informativa Privacy



COMUNE DI LAGANADI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

e-mail: amministrativo@comune.laganadi.rc.it - www.comune.laganadi.rc.it

INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO U.E. GDPR 679/2016 NOMINA COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il titolare del trattamento è il Comune di Laganadi, rappresentato dal Sindaco *pro tempore*, con sede in Via Roma 79 - 89050 Laganadi (RC). L'incaricato del trattamento con riferimento al procedimento *de quo* è il responsabile del settore amministrativo.

Il titolare del trattamento dei dati per il Comune di Laganadi che lei potrà contattare ha i seguenti riferimenti: Telefono: 0964.741033

Indirizzo PEC: protocollo.laganadi@asmepec.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo.laganadi@asmepec.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza di Montecitorio n, 121 – 00186 Roma.

La finalità del trattamento dei dati personali raccolti è la nomina quale componente unico del Nucleo di Valutazione del Comune di Laganadi, in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni legislative (si citano a titolo non esaustivo il D. Lgs. 30/7/1999 n. 286, il D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 e s.m.i., di attuazione della L. 4/3/2009 n. 15, il D. Lgs. 25/5/2017 n. 74) e contrattuali (i CC.CC.NN.LL. di comparto sono pubblicati sul sito www.aranagenzia.it) . I dati sensibili sono trattati in conformità alla legge.

I dati saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune e comunicati al Dipartimento della Funzione Pubblica, all'ANAC nonché ai soggetti di diritto pubblico o privato nei confronti dei quali la comunicazione è prevista in applicazione di una norma di legge o regolamento.

I dati saranno conservati nell'archivio corrente per tutta la durata dell'incarico. Alla cessazione, in base a quanto stabilito dal massimario di conservazione del Comune, i dati saranno versati nell'archivio di deposito per essere conservati in modo permanente, previo sfortimento da eseguire seguendo la tempistica prevista per le singole classi.

A norma dell'art. 15 e ss. del Regolamento U.E. GDPR 679/2016 (da qui in poi: Regolamento), allegati alla presente, in relazione al trattamento di dati personali, l'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento:

1. la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni di cui alla lett. a) e seguenti del suddetto art. 15;



COMUNE DI LAGANADI

Città Metropolitana di Reggio Calabria

e-mail: amministrativo@comune.laganadi.rc.it - www.comune.laganadi.rc.it

2. la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
3. la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti di cui alla lettera a) e seguenti dell'art. 17 del Regolamento;
4. la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi di cui alla lettera a) e seguenti dell'art. 18 del Regolamento;
5. l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, del RPD, dei responsabili e del rappresentante designato;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
6. l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. Il diritto alla portabilità dei dati è limitato in base alle previsioni delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, sopra citate, che disciplinano il rapporto di lavoro alle dipendenze dalle Pubbliche Amministrazioni;
7. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, integrazione dei dati;
8. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
9. di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
10. di proporre reclamo all'Autorità Garante per il trattamento dei dati personali.

Il conferimento dei dati è facoltativo. In caso di rifiuto, non sarà possibile procedere alla valutazione del candidato/a.

Il trattamento è effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti elettronici. La logica applicata al trattamento informatizzato è quella di consentire l'espletamento di tutti gli adempimenti datoriali previsti dalle vigenti disposizioni di legge e contrattuali. E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato.